



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลด้านเกวียน

ที่ นม ๕๔๐๐๑/

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลด้านเกวียน

ตามที่ เทศบาลตำบลด้านเกวียน ได้ดำเนินการประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อยกระดับโครงสร้างการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยพัฒนาสมรรถนะ และพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร สร้างระบบการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

ในการนี้ ครบกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เห็นควรนำเรียน ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรีฯ เพื่อโปรดทราบ และใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลในปีงบประมาณต่อไป ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายพลวัชร จันณรงค์)

เรียน รองนายกเทศมนตรีเรียน นายกเทศมนตรีทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
- เพื่อโปรดทราบ

(นายสัมพันธ์ ปลิงกระโทก)

รองนายกเทศมนตรีตำบลด้านเกวียน

(นายศิริ เรืองใจลา)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลด้านเกวียน

(นายณรงค์ ปลิวกระโทก)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลด้านเกวียน

(นายจันทร์ เปลี้นกระโทก)

นายกเทศมนตรีตำบลด้านเกวียน

รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลด่านเกวียน

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลา	ปัญหา/อุปสรรค
๑.	นโยบายด้านการวิเคราะห์อัตรากำลัง	-การจัดทำแผนอัตรากำลัง	-การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ -การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งภารกิจอำนาจหน้าที่ ปริมาณงาน และเป็นไปตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ซึ่งคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมาได้มีมติเห็นชอบครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ และครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	๑ เมษายน - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ๑ สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี ไม่มี
๒.	นโยบายด้านการสรรหาและคัดเลือก	-การประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล	-รับโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๘ อัตรา ดังนี้ ๑.รองปลัดเทศบาล เมื่อวันที่ ๑ ก.พ.๒๕๖๖ ๒.ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข เมื่อวันที่ ๑ ก.พ.๒๕๖๖ ๓.นักทรัพยากรบุคคล เมื่อวันที่ ๑ ก.พ.๒๕๖๖ ๔.นักวิชาการเงินและบัญชี เมื่อวันที่ ๑ ก.พ.๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	มกราคม ๒๕๖๖ - ธันวาคม ๒๕๖๖	ไม่มี

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลา	ปัญหา/อุปสรรค
		-การประกาศรับสมัครสรรหาและคัดเลือกพนักงานจ้าง	๕.นักพัฒนาชุมชน เมื่อวันที่ ๑ ธ.ค.๒๕๖๖ ๖.ผู้อำนวยการกองช่าง เมื่อวันที่ ๒ ต.ค.๒๕๖๖ ๗.นักจัดการงานทั่วไป เมื่อวันที่ ๑ พ.ย.๒๕๖๖ ๘.นักวิชาการพัสดุ เมื่อวันที่ ๑๕ ส.ค.๒๕๖๖ - คัดเลือกบุคลากรสนับสนุน สถานศึกษา ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน ๑ อัตรา เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๖	ไม่มี
๓.	นโยบายด้านบริหารผล การปฏิบัติงาน	-การประเมินผลการปฏิบัติ ราชการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ -การประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการปฏิบัติ ราชการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-ปฏิบัติราชการเป็นไปตาม นโยบาย ภารกิจ อำนาจหน้าที่ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง อย่าง มีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๙๙ พนักงานอยู่ในระดับเฉลี่ย ดีเด่น -การตรวจประเมินจาก คณะกรรมการ และ คณะกรรมการพนักงานจังหวัด นครราชสีมา มีมติเห็นชอบ ใน การประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ คะแนนรวม ร้อยละ ๙๒.๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	๑.ระหว่าง ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖ ๒.ระหว่าง เมษายน ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๖ ตุลาคม ๒๕๖๖	ไม่มี ไม่มี

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลา	ปัญหา/อุปสรรค
๔.	นโยบายบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศ	-อบรมผ่านระบบสารสนเทศ Local Mooc	-ประชาสัมพันธ์ การอบรมผ่าน ระบบสารสนเทศ Local Mooc ของกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ให้กับ ผู้บริหาร สมาชิก สภา พนักงานเทศบาล พนักงาน ครู และบุคลากรทางการศึกษา	ไม่ใช้งบประมาณ	๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	ไม่มี
๕.	นโยบายสวัสดิการและ ผลตอบแทน	-การจัดทำงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	-การตั้งงบประมาณ และการ เบิกจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๖๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี
			-การตั้งงบประมาณ และการ เบิกจ่าย ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๓๕,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี
๖.	นโยบายสร้าง ความสัมพันธ์และผูกพัน ภายในองค์กร	-การแลกเปลี่ยนแนวคิด มุมมอง	-การประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อ สร้างความสัมพันธ์ระหว่าง ผู้บริหาร สมาชิกสภา และ พนักงานเทศบาล การรับฟัง ความคิดเห็นของคนภายใน องค์กร มุ่งเน้นการสร้างค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการ ทำงานร่วมกันอย่างมี ประสิทธิภาพ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	ไม่มี

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลา	ปัญหา/อุปสรรค
๗.	นโยบายการสร้างขวัญและกำลังใจ	-การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-การประกาศพนักงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ เมษายน ๒๕๖๖	ไม่มี
		-การมอบรางวัล	-การมอบรางวัล (เสื้อ) ให้กับพนักงานเทศบาล พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างทุกอัตรา เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ไม่มี
		-การเลื่อนระดับตำแหน่งชำนาญการพิเศษ	-การปรับปรุงโครงสร้างและอัตราตำแหน่ง นิตินกรชำนาญการ เป็นนิตินกรชำนาญการพิเศษ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖	ไม่มี
๘.	นโยบายการส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัย	-โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเทศบาลตำบลด่านเกวียน	-อบรมเชิงปฏิบัติการ โดยสอดแทรกเนื้อหา ด้านคุณธรรมจริยธรรม การจัดซื้อจัดจ้าง และโทษทางวินัย ให้กับบุคลากรสังกัดเทศบาลตำบลด่านเกวียน	๗๐,๐๐๐	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖	ไม่มี

ข้อเสนอแนะ- ไม่มี -.....

สถิติข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

รวม ๙๙ อัตรา ๔๘ ตำแหน่ง

พนักงานเทศบาล/พนักงานครู จำนวน ๔๕ อัตรา ๓๐ ตำแหน่ง

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายศิริ เรืองมัจฉา	รองปลัดเทศบาล รก.ปลัดเทศบาลฯ	
๒	นางชิตชนก รักสุจริต	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๓	นายธาดา ตรีเหลา	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	
๔	นายณรงค์ ปลิวกระโทก	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๕	นางอภิญญา บำรุงภักดี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๖	นางอภิญญา เนตรภักดี	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	
๗	นางธีรพร โชคเรืองสกุล	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ	
๘	นางอรุณี ทองไหม	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๙	นางจันทร์เพ็ญ เจริญสันธิ์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	
๑๐	นางสาววิยะดา เชี่ยวชาญ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	
๑๑	น.ส.จูนันท์ลภัส ไพรวรรณ	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว	
๑๒	พ.จ.ต.อิศรา เค็มกระโทก	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	
๑๓	นางวีณา กำกระโทก	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	
๑๔	นายจรัสศรี จรัสแสงไพบูลย์	นิติกรชำนาญการพิเศษ	
๑๕	นางนภัสสรณ์ ล้วนธนกรวิสิฐ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๑๖	นางสาวนิภาวรรณ จามกระโทก	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๑๗	นางวิชาดา จ้อยจะโปะ	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	
๑๘	นางสุนทรทิพย์ จิวพิทักษ์กุล	นักจัดการงานทะเบียนฯ ชำนาญการ	
๑๙	นางกุลธิดา ชูหมื่นไวย	นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ	
๒๐	นางสาวธัญจิรา ชุนปิยภักดี	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	
๒๑	พันจ่าเอกตฤณ ตีนวนพะเนาวิ	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๒๒	นางสาวกัลยา ฉิมนาค	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	
๒๓	นายพลวัชร จันณรงค์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
๒๔	นางสมพร ปลิงกระโทก	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	
๒๕	นางชุตติกาญจน์ นุชกระโทก	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๒๖	นางสาวสุกัญญา เพชรเสนา	จพง.การเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๒๗	นางสาววรกานต์ เปลี้นกระโทก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๒๘	นางสาวชนกานต์ ปัดไธสง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๒๙	นางสาวเมชญา วงษ์วรภัก	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	
๓๐	นางสาวเจนจิรา ตงกระโทก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๓๑	นางสาวกิตติกาญจน์ บุญอนันต์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๓๒	นายเทพรัตน์ วิไลแก้ว	นายช่างโยธาชำนาญงาน	

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๓๓	นางวงษ์เดือน บุษดี	ครู	
๓๔	นางณิชาภัคร เกวียนโคกกรวด	ครู	
๓๕	นางสาวอัญชลี เปล้ากระโทก	ครู	
๓๖	นางดวงหทัย เอี่ยมแย้ม	ครู	
๓๗	นางสาวกัญญารัตน์ พิรักษา	ครู	
๓๘	นางบุญยานุช วัฒนผดุงกิจ	ครู	
๓๙	นางสาวณัฐลดา ววงขุนทด	ครู	
๔๐	นางสาวศิริกาญจน์ โสภา	ครู	
๔๑	นางสาวภัทรานิษฐ์ วงศ์แสงธนกานต์	ครู	
๔๒	นางสาวหทัยรัตน์ เกื่องกระโทก	ครู	
๔๓	นางสาวศศิธร นีก้วน	ครู	
๔๔	นางบุญยวีส์ ปรีกกระโทก	ครู	
๔๕	นางศศิธร เปี้ยกระโทก	ครู	

ลูกจ้างประจำ จำนวน ๙ อัตรา ๖ ตำแหน่ง

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางสมสมร โตทะเล	เจ้าพนักงานธุรการ	
๒	นางวาสนา เพราะพินิจ	นักการ	
๓	นายยุทธนา แก้วมณี	เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน	
๔	นายกังวล ปราบภัย	พงง.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
๕	นายสลัก ปรีกกระโทก	พงง.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
๖	นายสำรวย ชำนาญกิจ	พงง.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
๗	นายสุนทร ชุนกระโทก	พงง.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
๘	นายมานิตย์ งามตรง	พนักงานดับเพลิง	
๙	นายพิพัฒน์ ก้ากระโทก	ผู้ช่วยช่าง	

พนักงานจ้าง จำนวน ๔๕ อัตรา ๑๒ ตำแหน่ง

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางสาวสุกัญญา เอิบโพธิ์กลาง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	
๒	นางสาวทิพวัลย์ ปลิงกระโทก	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	
๓	นายบุญหัตต์ เปลียนกระโทก	พนักงานดับเพลิง	
๔	นางสาวยลดา ปลิงกระโทก	ผู้ดูแลเด็ก	
๕	นางสาวนิตยา ปีบกระโทก	ผู้ดูแลเด็ก	
๖	นางสาวอรอุษา ศรีมะเร็ง	คนงาน	
๗	นางสาวเกศสุดา เปลกระโทก	คนงาน	
๘	นางพิชญาภร คันธจิตตกุล	คนงาน	
๙	นางสาวสุภาภรณ์ เนืองกระโทก	คนงาน	
๑๐	นางพนทิพย์ แปะกระโทก	คนงาน	

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑๑	นางสาววาสนา ปิ่นกระโทก	คนงาน	
๑๒	นางสาวกัญญาพัชร บ้วนกระโทก	คนงาน	
๑๓	นายณรงค์ฤทธิ์ เพ็ญศรี	คนงาน	
๑๔	นางเยาวภา เปล้ากระโทก	คนงาน	
๑๕	นางสาวอุษา กิตติเวทยานุสรณ์	คนงาน	
๑๖	นายทรงวุฒิ มลิวัลย์	พนักงานขับรถยนต์	
๑๗	นายวีระ หามทอง	คนงานประจำรถขยะ	
๑๘	นายวีระ หุนพรมราช	พณ.ขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	
๑๙	นายสมศักดิ์ บ้านกระโทก	คนงานประจำรถขยะ	
๒๐	นายบัญชา รังสูงเนิน	คนงาน	
๒๑	นายพิสิษฐ์ ปลิวกระโทก	คนงาน	
๒๒	นายสมศักดิ์ บ้วนกระโทก	คนงาน	
๒๓	นายสุเมธ ชำนาญกิจ	คนงาน	
๒๔	นายชัยรัตน์ เบี้ยกระโทก	พนักงานดับเพลิง	
๒๕	นายธนากร เปลื้องกระโทก	พนักงานดับเพลิง	
๒๖	นางสาวแสงระวี ปลิวกระโทก	คนงาน	
๒๗	นายไพโรจน์ ปล่องกระโทก	พนักงานขับรถยนต์	
๒๘	นายนิรุต บ่อยกระโทก	พณ.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
๒๙	นายบุญชู กั๊กกระโทก	พนักงานดับเพลิง	
๓๐	นายอนุชิต เพราะพินิจ	พนักงานดับเพลิง	
๓๑	นายสายัณ บ่อยกระโทก	พนักงานดับเพลิง	
๓๒	นายสมเดช ชำทิพย์พาทิ	พนักงานดับเพลิง	
๓๓	นายวิชัย อยู่ทะเล	พนักงานดับเพลิง	
๓๔	นายปรเมษฐ์ เบี้ยกระโทก	พนักงานดับเพลิง	
๓๕	นายทงค์ บวชกระโทก	พนักงานวิทยุ	
๓๖	นายเชาว์ ปิ่นกระโทก	พนักงานวิทยุ	
๓๗	นายชัยวัฒน์ ป่วนกระโทก	พนักงานดับเพลิง	
๓๘	นายพงศธร เนาขุนทด	พนักงานดับเพลิง	
๓๙	นายณัฐพงษ์ ปัญญาพุนตระกูล	พนักงานดับเพลิง	
๔๐	นายอภิชัย ชำนาญกิจ	พนักงานขับรถยนต์	
๔๑	นายสาโรจน์ นุชกระโทก	พณ.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
๔๒	นายครรชิต ปลิงกระโทก	คนงานประจำรถขยะ	
๔๓	นายพนาวัน ตีบกระโทก	ภารโรง	
๔๔	นายทวี ปลิงกระโทก	คนงาน	
๔๕	นางสาวสุพัตรา คณิตศิลป์	คนงาน	

การพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลตำบลด่านเกวียน อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา

การตรวจสอบข้อมูลหรือหลักฐานการจัดส่งหรือส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม

๑.จำนวนบุคลากรทั้งหมด (พนักงานเทศบาล,พนักงานครูเทศบาล) จำนวน ๔๕ คน มูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๒.เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๔๕ คน

๓.คิดเป็นร้อยละ = $45 / 45 \times 100 = 100 \%$

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	วัน เดือน ปี
๑	นายศิริ เรืองมัจฉา	รองปลัดเทศบาล	โครงการสัมมนาเชิงวิชาการเรื่อง “ท้องถิ่นกับการพัฒนาเมืองสู่ SMART CITY”	๑๓ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖
๒	นางชิตชนก รักสุจริต	ผู้อำนวยการกองคลัง	โครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “การบริหารงานบุคคลของข้าราชการส่วนท้องถิ่นสิทธิประโยชน์และแนวทางปฏิบัติการเบิกค่าเช่าบ้าน การเดินทางไปราชการตามระเบียบการฝึกอบรมและระเบียบการเดินทางไปราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	๔ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๖
๓	นางธีรพร โชคเรืองสกุล	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “เตรียมพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง (เงินอุดหนุนทั่วไป/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) กับทางสำนักงบประมาณตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑”	๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๔	นางอภิญา บำรุงภักดี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “เตรียมพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง (เงินอุดหนุนทั่วไป/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) กับทางสำนักงบประมาณตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑”	๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๕	นายธาดา ตรีเหลา	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	การใช้งานโปรแกรมบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น และโปรแกรมระบบการดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๓ - ๔ เมษายน ๒๕๖๖
๖	นางอภิญา เนตรภักดี	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โครงการฝึกอบรม “เตรียมความพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง (เงินอุดหนุนทั่วไป/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) กับทางสำนักงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑”	๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	วัน เดือน ปี
๗	นางอรุณี ทองไหม	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๘	นายณรงค์ ปลิวกระโทก	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๙	นางสาววิยะดา เชี่ยวชาญ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	โครงการฝึกอบรม “การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความเสี่ยง การวางระบบการควบคุมภายใน การประเมินผลการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	๒๓ – ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖
๑๐	นางสาวฐนันนภัส ไพรวรรณ	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว	โครงการฝึกอบรม นักเล่าเรื่องท้องถิ่น	๙ – ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖
๑๑	นางจันทร์เพ็ญ เจริญสันต์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การตรวจสอบรายงานทางการเงิน การตรวจสอบระบบข้อมูลรับ – จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖”	๑ – ๓ กันยายน ๒๕๖๖
๑๒	พ.จ.ต.อิศรา เค็มกระโทก	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	การเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โครงการภายใต้แผนปฏิบัติการเพื่อจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด	๒๑ – ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕
๑๓	นางวีณา ก้ากระโทก	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	โครงการหลักสูตรเตรียมความพร้อมให้กับเทศบาลตำบลในการเป็นหน่วยงานรับงบประมาณตรง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๑๔	นายพลวัชร จันณรงค์	นักทรัพยากรบุคคล	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “การปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ”	๙ – ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖
๑๕	นางสุนทรทิพย์ จิวพิทักษ์กุล	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๑๖	นายจรัสดี จรัสแสงไพบุลย์	นิติกร	การเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โครงการภายใต้แผนปฏิบัติการเพื่อจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด	๒๑ – ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕
๑๗	นางกิตติกาญจน์ ศิริโกคานนท์	เจ้าพนักงานธุรการ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เทคนิคการปฏิบัติราชการด้วยการจัดทำเอกสารในระบบออนไลน์ สร้างปฏิบัติการธุรการออนไลน์ การอำนวยความสะดวกด้วยสารบรรณดิจิทัล”	๑ – ๓ กันยายน ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	วัน เดือน ปี
๑๘	พ.จ.อ.ตฤณ ดิฉนวนพะเนา	นักป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๑๙	นางกุลธิดา ชูหมื่นไวย	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	โครงการฝึกอบรม นักเล่าเรื่องท้องถิ่น	๙ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖
๒๐	นางสาวอุไรวรรณ ผันโพธิ์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖”	๒๖ - ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒๑	นางสาวเมชญา วงษ์วรารักษ์	เจ้าพนักงานพัสดุ	โครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	๒๒ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๒๒	นางสาวนิภาวรรณ จามกระโทก	นักวิชาการเงินและบัญชี	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การตรวจสอบรายงานทางการเงิน การ ตรวจสอบระบบข้อมูลรับ - จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อม ราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖”	๑ - ๓ กันยายน ๒๕๖๖
๒๓	นางสาวสุกัญญา แสนจะบก	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	การใช้งานโปรแกรมบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น และ โปรแกรมระบบการดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๓ - ๔ เมษายน ๒๕๖๖
๒๔	นายจิระพันธ์ โกมุตพันธ์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒๕	นายเทพรัตน์ วิไลแก้ว	นายช่างโยธาชำนาญงาน	หลักสูตร “หาคำนวนราคากลางงานก่อสร้าง ทั้งกรณีไม่เกิน ๑ ล้านบาท ที่ ต้องคำนวณด้วยระบบคำนวณราคากลางอิเล็กทรอนิกส์ (ภาคปฏิบัติ) การ เลือกใช้ตาราง Factor F พร้อมบัญชีค่าแรงและการดำเนินการสำหรับการ ถอดแบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง (ฉบับใหม่)”	๑ - ๓ กันยายน ๒๕๖๖
๒๖	นางสาวชณกานต์ ปัดโรตสง	เจ้าพนักงานธุรการ	โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒๗	นางนภัสสรณ์ ล้วนธณกรวิสิฐ	พยาบาลวิชาชีพ	การใช้งานโปรแกรมบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น และ โปรแกรมระบบการดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๓ - ๔ เมษายน ๒๕๖๖
๒๘	นางสาวเจนจิรา ตงกระโทก	เจ้าพนักงานธุรการ	โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒๙	นางสาวรากานต์ เปลียนกระโทก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	โครงการอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ และหลักเกณฑ์การขเรยนรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับใหม่)”	๗ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	วัน เดือน ปี
๓๐	นางสาวกัลยา นิมนาค	นักประชาสัมพันธ์	โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๓๑	นางสมพร ปลิงกระโทก	นักวิชาการศึกษา	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อม อปท.เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง (เงินอุดหนุนทั่วไป/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) กับทางสำนักงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑	๑๑ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๓๒	นางสาวสาริกา มอญกระโทก	เจ้าพนักงานธุรการ	โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๓๓	นางวงษ์เดือน บุขดี	ครู	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น (PA) ประจำปี ๒๕๖๖	๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕
๓๔	นางปยุตวิสี ปรีกกระโทก	ครู	โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๓๕	นางสาวกัญญารัตน์ พิรักษา	ครู	โครงการฝึกอบรม “เตรียมความพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง (เงินอุดหนุนทั่วไป/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) กับทางสำนักงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑”	๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๓๖	นางณิชภัคร เกวียนโคกกรวด	ครู	โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๓๗	นางดวงหทัย เอี่ยมแย้ม	ครู	โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๓๘	นางปยุตยานุช วัฒนผดุงกิจ	ครู	โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๓๙	นางสาวภัทรนิษฐ์ วงศ์แสนนภนต์	ครู	โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๔๐	นางสาวศศิธร นิกเว็น	ครู	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น (PA) ประจำปี ๒๕๖๖	๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕
๔๑	นางสาวอัญชลี เป้ากระโทก	ครู	โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๔๒	นางสาวศศิธร เบี้ยกระโทก	ครู	โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๔๓	นางสาวนัฐลดา วงขุนทด	ครู	โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๔๔	นางสาวศิริกาญจน์ โสภา	ครู	โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๔๕	นางสาวหทัยรัตน์ เกืองกระโทก	ครู	โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖



ประกาศเทศบาลตำบลด่านเกวียน
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วยผู้บริหารเทศบาลตำบลด่านเกวียน ได้ให้ความสำคัญด้านการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้มุ่งผลประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก และเพื่อยกระดับระบบการบริหารงานเทศบาล ยกระดับโครงสร้างการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยพัฒนาสมรรถนะ และพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรสร้างทัศนคติเชิงบวก และจิตสาธารณะเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมอย่างสร้างสรรค์ สร้างระบบการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพมาใช้บริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลและบริหารการพัฒนาตำบลด่านเกวียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั้งองค์กร รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) เทศบาลตำบลด่านเกวียน จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลและกรอบอัตรากำลังดังนี้

๑. นโยบายวิเคราะห์อัตรากำลัง เพื่อสนับสนุนให้การปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและองค์กรมีประสิทธิภาพ ได้มีการใช้เครื่องมือทางสถิติและตัวชี้วัดต่าง ๆ ในการวางแผนอัตรากำลังโดยเปรียบเทียบภารกิจการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและพัฒนาบุคลากร รวมทั้งมีโครงสร้างองค์กรและตำแหน่งอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด นำไปสู่การบรรลุพันธกิจขององค์กร ตลอดจนเพื่อควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ต่อไป

๒. นโยบายการสรรหาและคัดเลือก การสรรหาบุคลากรเชิงรุกเป็นสิ่งที่จะต้องให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ เทศบาลจึงมีประกาศรับสมัครพนักงานจ้างในระบบเปิด และการรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล สำหรับการคัดเลือกพนักงานเทศบาล เทศบาลตำบลด่านเกวียน ให้ความสำคัญกับการคัดเลือกบุคลากร โดยยึดหลักความรู้ความสามารถคุณลักษณะที่เหมาะสมกับงาน ควบคู่กับความเป็นคนดีการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรจะดำเนินการผ่านการพิจารณาร่วมกันของคณะกรรมการ เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปอย่างโปร่งใส และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน รวมทั้งใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือที่ทันสมัยมาสนับสนุน ซึ่งมุ่งส่งเสริมให้บุคลากรนั้น ๆ ประสบความสำเร็จในสายวิชาชีพ และจะนำไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืนขององค์กรต่อไป

๓. นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติงาน เทศบาลมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลอย่างเป็นธรรม รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ของทุกสายงาน โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) จากเป้าหมายขององค์กรลงสู่ระดับหน่วยงานและบุคคลที่สอดคล้องกับแผนอัตรากำลังตลอดจนประเมินผลขีดความสามารถต่างๆ Corporate Competency เทศบาลนำระบบการบริหารผลการปฏิบัติของพนักงานและผู้บริหารเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

๔. นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ เทศบาลนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดความรวดเร็ว ถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เช่น การสรรหาและเลือกสรรพนักงานเทศบาล (การประกาศรับโอนย้ายพนักงานเทศบาล การรับสมัครพนักงานจ้าง) ระบบกระบวนการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ระบบการจัดการข้อมูลความรู้และการประเมินขีดความสามารถ และการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ระบบการบริหาร

สวัสดิการสังคม (เบี่ยยังชีพผู้สูงอายุผู้พิการ และผู้ติดเชื้อ HIV) ระบบประกาศการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (EGP) ระบบบันทึกบัญชี (E-laas) ระบบศูนย์ข้อมูล /บุคลากร บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) นอกจากนั้น เทศบาลตำบลด่านเกวียน ได้ใช้ข้อมูลต่าง ๆ นี้ไปใช้สนับสนุน การตัดสินใจและการกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้องค์กรประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน และเป็นการรองรับ Thailand ๔.๐ ต่อไป

๕. นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน เทศบาลตำบลด่านเกวียน มีการกำหนดผลตอบแทนสิทธิประโยชน์และสวัสดิการต่าง ๆ ตามความรับผิดชอบ สอดคล้องกับความสามารถของพนักงานในทุกระดับภายในองค์กร โดยมีการประเมินและวิเคราะห์ค่าจ้างตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้มีความเป็นปัจจุบันตลอดเวลาและเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งให้สอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กร เพื่อให้พนักงานได้รับผลตอบแทน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายอย่างเป็นธรรม

๖. นโยบายสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร เทศบาลตำบลด่านเกวียน ให้ความสำคัญอย่างมากกับการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาลทุกระดับภายในองค์กร รวมทั้งการสื่อสารภายในองค์กรแบบ ๒ ทาง (Two way Communication) เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่างๆ แลกเปลี่ยนแนวคิดมุมมอง นำเสนอแนวคิดใหม่ๆ เชิงสร้างสรรค์ของพนักงาน และนำผลที่ได้ไปปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานและกระบวนการต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และส่งเสริมการทำงานเป็นทีม (Team of Professionals) โดยมุ่งเน้นการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการประสานงานและการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

๗. นโยบายการสร้างขวัญและกำลังใจ เทศบาลตำบลด่านเกวียน ส่งเสริมการสร้างความสุขระหว่างชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัวให้มีความสุข โดยมีการสร้างสภาพแวดล้อม ระบบและวิธีการทำงานบรรยากาศในการทำงานที่ดี เพื่อสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทำงานได้อย่างเต็มศักยภาพและสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน มีการประกาศพนักงานดีเด่นของหน่วยงาน มีการมอบรางวัลให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง สำหรับผู้ปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดีของเพื่อนร่วมงาน ซึ่งอาจมอบเป็นรางวัลหรือบัตรเชิญ

๘. นโยบายการส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัย เทศบาลตำบลด่านเกวียน กำหนดมาตรการภายในเกี่ยวกับการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ในการปฏิบัติงาน และจัดทำโครงการ/กิจกรรมตามมาตรการที่กำหนด เพื่อปลูกฝังจิตสำนึก และค่านิยมให้กับบุคลากรในสังกัด และใช้หลักเกณฑ์เงื่อนไขเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ประกาศกำหนด มาใช้ในการควบคุม ดูแล บังคับบัญชาบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติงานอยู่ภายใต้กรอบกฎหมาย กฎ ระเบียบ แนวทางปฏิบัติ นโยบาย รวมถึงประมวลจริยธรรมและมาตรการภายในที่กำหนด โดยให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ควบคุม ดูแล บังคับบัญชาบุคลากรในสังกัด โดยเคร่งครัด เสมอภาค

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายชรินทร์ เปลียนกระโทก)

นายกเทศมนตรีตำบลด่านเกวียน